

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением общего собрания учредителей  
от 20.07.2011  
(Протокол № 1)

с изменениями, утвержденными Решением  
Правления от 24.11.2020  
(Протокол № 9)

с изменениями, утвержденными Решением  
Правления от 27.10.2021  
(Протокол № 10)

**УСТАВ**  
**Благотворительного фонда**  
**поддержки гуманитарных, культурных,**  
**образовательных программ**  
**«Национальные приоритеты»**  
(новая редакция)

Тверская область  
2021 год

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд поддержки гуманитарных, культурных, образовательных программ «Национальные приоритеты», в дальнейшем именуемый «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей общественно полезные цели, определенные настоящим уставом.

Фонд зарегистрирован в качестве юридического лица Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Тверской области 16.08.2011 за основным государственным регистрационным номером 1116900002119 с первоначальным полным наименованием: Благотворительный фонд «Фонд восстановления Краснохолмского Николаевского Антониева монастыря».

1.2. Наименование Фонда.

Полное наименование на русском языке:

**Благотворительный фонд поддержки гуманитарных, культурных, образовательных программ «Национальные приоритеты».**

Сокращенное наименование на русском языке:

**БФ «Национальные приоритеты».**

1.3. Место нахождения Фонда:

**Российская Федерация, Тверская область, город Красный Холм.**

1.4. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», другими правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

## Глава 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями создания и деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использовании данного имущества на следующие благотворительные цели:

- 1) подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 2) оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 3) содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- 4) содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- 5) содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- 6) содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- 7) содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;
- 8) охраны окружающей среды и защиты животных;



- 9) охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
  - 10) содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
  - 11) содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
  - 12) поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;
- 2.2. Для реализации уставных целей Фонд вправе осуществлять следующие виды деятельности (предмет деятельности Фонда):
- 1) финансирование ремонта, реконструкции, создания и содержания объектов капитального строительства и инфраструктуры образовательных организаций;
  - 2) финансирование гуманитарных проектов (мероприятий) в сфере культуры и искусства, науки, экологии, образования, спорта;
  - 3) оказание поддержки педагогическим работникам и специалистам, работающим с детьми и молодежью, а именно содействие повышению их квалификации, профессиональной переподготовке, участию в выставках, форумах, научных и практических мероприятиях;
  - 4) финансирование мероприятий заинтересованных лиц в сфере образования, спорта, науки, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности, соответствующих целям, указанным в пункте 2.1 настоящего устава;
  - 5) содействие реализации проектов и программ по поддержке детского и юношеского творчества;
  - 6) поддержка в организации и проведении праздничных, образовательных, культурных, выставочных мероприятий (фестивалей, балов, в том числе кадетских, ярмарок, форумов, семинаров, выставок), а также конференций в сфере образования, спорта, науки, экологии, культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности;
  - 7) международное сотрудничество, развитие международных связей, обмен опытом в области образования, экологии, культуры, искусства, спорта, просветительской и научной деятельности;
  - 8) разработка и реализация собственных программ, а также содействие деятельности заинтересованных лиц в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
  - 9) разработка и реализация программ поддержки и развития спорта;
  - 10) проведение мероприятий, поддерживающих и пропагандирующих здоровый образ жизни, а также профилактика и охрана здоровья граждан;
  - 11) разработка и реализация программ укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращение социальных, национальных и религиозных конфликтов;
  - 12) разработка и реализация программ в области созидания миротворчества, гармонизации межэтнических и межрелигиозных отношений, содействия гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи;
  - 13) финансирование работ по сохранению, воссозданию, благоустройству и реставрации памятников архитектуры, зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
  - 14) финансирование археологических и научно-исследовательских работ в области сохранения памятников архитектуры, зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
  - 15) всестороннее освещение в средствах массовой информации деятельности Фонда;
  - 16) финансирование восстановления, в том числе, приобретения оборудования, материалов, инвентаря, необходимого для восстановления памятников архитектуры, в том числе Краснохолмского Николаевского Антониева монастыря в г. Красный Холм Тверской области;
  - 17) проведение благотворительных публичных мероприятий и акций в целях формирования и поддержания положительного отношения общества к восстановлению памятников архитектуры, в



том числе Краснохолмского Николаевского Антониева монастыря в г. Красный Холм Тверской области;

18) разработка и реализация программ и мероприятий по розыску, включая архивную работу, и возврату предметов религиозного культа (икон, церковной утвари) и предметов, имеющих историческое значение для Российской Федерации, объектов культуры, исторических памятников на территории Российской Федерации и за границей;

19) осуществление издательской деятельности, связанной с деятельностью Фонда, организация финансирования создания аудио-, фото-, видеозаписи, публикации в печатных изданиях, в том числе, средствах массовой информации, материалов о деятельности Фонда, в том числе, по восстановлению Краснохолмского Николаевского Антониева монастыря в г. Красный Холм Тверской области;

20) организация и проведение благотворительных аукционов в рамках уставной деятельности Фонда;

21) финансирование производства и проката кинофильмов, организации кинофестивалей, театральных проектов, пропагандирующих духовно-нравственные устои российского общества, рассказывающих об истории России;

22) информационное обеспечение деятельности Фонда;

23) организация архивного поиска и реализации на их основе реконструкций, музейных экспозиций;

24) финансирование создания и показа музейных экспозиций на темы уставной деятельности Фонда.

2.3. Для реализации уставных целей Фонд вправе осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности:

1) разработка и реализация программного обеспечения в области целей деятельности Фонда, указанных в пункте 2.1 настоящего устава;

2) управление недвижимостью, имеющей культурное, историческое и общественное значение;

3) создание, оформление и использование объектов интеллектуальной собственности в области уставной деятельности Фонда;

4) создание и эксплуатация интернет-сайтов, посвященных тематике деятельности Фонда;

5) издательская и рекламная деятельность, соответствующие уставным целям Фонда;

6) прокат кино- и видеопродукции, соответствующей уставным целям Фонда.

2.4. Благотворительной программой Фонда является комплекс мероприятий, утвержденных Правлением Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям этой организации. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

### Глава 3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА, ЕГО ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

3.2. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке.

3.3. Фонд не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями Фонда.

3.4. Права Фонда:



- 1) осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, ради которых он создан, а также благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- 2) заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций;
- 3) получать благотворительные пожертвования от иностранных граждан, лиц без гражданства, а также от иностранных и международных организаций;
- 4) использовать свое имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;
- 5) в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории;
- 6) иметь штампы и бланки со своим наименованием;
- 7) осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд и соответствует указанным целям, путем осуществления видов деятельности, перечисленных в п.2.3 настоящего устава;
- 8) создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на территориях иностранных государств в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации. Филиалы и представительства наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденного им положения. Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом;
- 9) реализовывать иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

#### 3.5. Обязанности Фонда:

- 1) предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;
- 2) ежегодно представляет в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности, содержащий сведения в объеме, установленном статьей 19 Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- 3) вести бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 4) обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;
- 5) вести учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности;
- 6) ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;
- 7) информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение *трех дней* со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;
- 8) исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

### Глава 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

4.1. Фонд является собственником приобретенного им имущества и может использовать его лишь для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.



В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

4.2. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- 1) взносы учредителей Фонда;
- 2) благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- 3) доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 4) поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 5) доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- 6) доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией;
- 7) труд добровольцев;
- 8) иные, не запрещенные законом источники.

4.3. Размер, сроки и порядок регулярных поступлений Фонду от учредителей Фонда определяется соглашением Фонда и его учредителей.

Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

4.4. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями Фонда.

При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями, а направляется на реализацию уставных целей Фонда.

4.5. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности или на ином вещном праве имуществом в соответствии с целями деятельности Фонда и законодательством Российской Федерации.

Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

4.6. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.7. Учредители Фонда не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. Фонд не несет ответственности по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Фонда.

4.9. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более двадцати процентов финансовых средств, расходуемых им за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее восьмидесяти процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.



Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

4.10. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее восемидесяти процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

Данные ограничения не распространяются на пожертвования, полученные на формирование или пополнение целевого капитала, которые осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 30 декабря 2006 года N 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

## Глава 5.

### УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные граждане, учредившие Фонд и утвердившие его устав.

Не может быть учредителем Фонда:

1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

2) лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее - Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»);

3) общественное объединение или религиозная организация, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона «О противодействии экстремистской деятельности» (далее - Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности»);

4) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

5) лицо, которое не соответствует предъявляемым к учредителям Фонда требованиям федеральных законов, определяющих правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации Фонда;

6) организация или физическое лицо, в отношении которых межведомственным координационным органом, осуществляющим функции по противодействию финансированию терроризма, принято решение о замораживании (блокировании) денежных средств или иного имущества в соответствии со статьей 7.4 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», до отмены такого решения.

5.2. Учредители Фонда имеют право:

1) участвовать в управлении Фондом в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

2) быть избранным в органы Фонда в порядке, установленном настоящим уставом;

3) обращаться с предложениями в органы Фонда по вопросам, касающимся деятельности Фонда;

4) получать информацию о деятельности Фонда в порядке, установленном настоящим уставом;



5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации или настоящим уставом.

5.3. Учредители Фонда обязаны:

- 1) соблюдать устав Фонда;
- 2) своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства по отношению к Фонду;
- 3) по возможности содействовать осуществлению целей Фонда;
- 4) не наносить материальный убытков и(или) ущерб деловой репутации Фонда;
- 5) не разглашать информацию, составляющую служебную и коммерческую тайну, которую учредители Фонда получают в процессе участия в деятельности Фонда, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 6) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации или настоящим уставом.

5.4. Любой из учредителей Фонда имеет право сделать запрос в письменной форме на имя Генерального директора Фонда по любым вопросам, касающимся деятельности Фонда.

В течение не более десяти дней с момента поступления запроса Генеральный директор Фонда обязан дать ответ на него в письменной форме.

5.5. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредители Фонда вправе выйти из состава учредителей Фонда в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Фонда.

Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом соответствующему юридическому лицу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

5.6. Если иное не предусмотрено федеральным законом, физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда с согласия других учредителей.

## Глава 6. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

6.1. Порядок управления Фондом и порядок формирования его органов определяются законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Члены Правления Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

6.2. Органы Фонда:

- 1) коллегиальный высший орган управления: Правление Фонда;
- 2) единоличный исполнительный орган: Генеральный директор Фонда;
- 3) надзорный орган: Попечительский совет Фонда;
- 4) контрольно-ревизионный орган: Ревизор Фонда.

6.3. Лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - Заинтересованные лица), признаются Генеральный директор Фонда (его заместитель), а также лицо, входящее в состав Правления Фонда или Попечительского совета Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих



граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

6.4. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

6.5. В случае, если Заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

1) оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Фонда или Попечительскому совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

2) сделка должна быть одобрена Правлением Фонда или Попечительским советом Фонда.

## 6.6. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

6.6.1. Коллегиальным высшим органом управления Фонда является Правление Фонда (далее – Правление).

6.6.2. Формирование персонального состава Правления осуществляется по решению самого Правления в порядке, установленном настоящим уставом, в количестве не менее 3 (трех) человек, при этом в Правление могут быть избраны как учредители Фонда, так и третьи лица.

Избрание в члены Правления Фонда осуществляется при наличии согласия лица участвовать в работе Правления Фонда.

В составе Правления может быть не более одного работника ее исполнительных органов (с правом либо без права решающего голоса).

6.6.3. Прекращение полномочий членов Правления происходит:

1) при прекращении полномочий члена Правления или всего состава Правления по решению учредителей Фонда;

2) по собственному желанию члена Правления;

3) по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

В случае прекращения лицом участия в работе Правления по собственному желанию, данное лицо обязано незамедлительно уведомить об этом Фонд.

6.6.4. Члены Правления выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

6.6.5. Годовое заседание Правления созывается Генеральным директором Фонда не позднее трех месяцев после окончания финансового года. Любые другие Правления являются внеочередными.

6.6.6. Внеочередное Правление должно быть создано Генеральным директором Фонда:

1) по решению самого Генерального директора Фонда;

2) по решению Правления Фонда;

3) по решению Председателя Правления Фонда;

4) по решению Попечительского совета Фонда;

5) по требованию любого из учредителей Фонда.

Правление должно быть создано не позднее тридцати дней с даты получения Генеральным директором Фонда решения (требования) о созыве Правления.

6.6.7. В повестку дня Правления должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Фонда, относящиеся к компетенции Правления, предложенные не позднее, чем за двадцать дней до даты проведения заседания Правления:

1) Правлением Фонда;



- 2) Генеральным директором Фонда;
- 3) Попечительским советом Фонда;
- 4) Ревизором Фонда;
- 5) любым из учредителей Фонда.

Вопросы в повестку дня подаются Генеральному директору Фонда в письменной форме с указанием лица, предлагающим вопрос в повестку дня и формулировкой вопроса.

6.6.8. Члены Правления должны быть уведомлены о дате, месте, времени и повестке дня Правления не менее чем за десять дней до дня начала работы Правления.

Уведомление направляется заказным письмом по адресу регистрации члена Правления, или адресу, указанному членом Правления особо. По решению Генерального директора Фонда уведомление может производиться другим способом, позволяющим при необходимости проверить факт его отправления.

6.6.9. После окончания регистрации членов Правления, прибывших для участия в Правлении, Председатель Правления Фонда или лицо, им назначенное, а также инициатор созыва Правления, если Председатель Правления Фонда уклоняется от исполнения своих обязанностей, осуществляет подсчет количества присутствующих и объявляет о наличии или отсутствии кворума.

6.6.10. В случае невыполнения Председателем Правления Фонда обязанностей по созыву Правления, все мероприятия по созыву и проведению заседания Правления осуществляются лицом, потребовавшим созыва Правления, которому такое право требовать созыва Правления предоставлено настоящим уставом.

6.6.11. Основная функция Правления Фонда - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

6.6.12. К компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 2) формирование персонального состава Правления Фонда, избрание Председателя Правления Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 3) избрание Генерального директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 5) утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;
- 6) принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
- 7) принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- 8) изменение устава Фонда;
- 9) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 10) утверждение благотворительных программ Фонда;
- 11) избрание членов Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 12) избрание Ревизора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 13) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- 14) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса;
- 15) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 16) определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей;
- 17) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Правления законодательством Российской Федерации или настоящим уставом.

Вопросы, указанные в подпунктах 1)-16) настоящего пункта устава относятся к исключительной компетенции Правления.

6.6.13. Правление правомочно, если на Правлении присутствует более половины его членов.

6.6.14. Каждый член Правления имеет при голосовании на Правлении один голос.



6.6.15. Решение Правления по вопросам исключительной компетенции Правления принимается квалифицированным большинством голосов в две трети голосов от числа присутствующих на Правлении.

Решение Правления по остальным вопросам принимается простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на Правлении.

6.6.16. Членов Правления вправе направить вместо себя представителя для участия в Правлении, наделив его соответствующими полномочиями путем выдачи доверенности.

6.6.17. Решения Правления оформляются в виде протоколов. Протокол Правления составляется не позднее десяти дней с даты проведения Правления и подписывается председателем и секретарем Правления.

6.6.18. Решения других органов Фонда не должны противоречить решениям Правления.

6.6.19. Руководит работой Правления Председатель Правления (далее – Председатель Правления), который избирается Правлением из числа членов Правления, сроком на пять лет.

6.6.20. Прекращение полномочий Председателя Правления происходит:

1) при истечении срока полномочий Председателя Правления и при условии избрания Правлением нового Председателя Правления;

2) по собственному желанию Председателя Правления;

3) по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.6.20. В случае прекращения полномочий Председателя Правления по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Фонд.

6.6.21. В случае отсутствия Председателя Правления его обязанности исполняет один из членов Правления, избираемый Правлением.

6.6.22. Председатель Правления:

1) иницирует созыв и организует работу Правления и председательствует на его заседаниях;

2) контролирует исполнение решений Правления;

3) организует ведение протоколов заседаний Правления;

4) вносит предложения в повестку дня Правления.

6.6.23. Распоряжения Председателя Правления оформляются в виде приказов.

## 6.7. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

6.7.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Генеральный директор Фонда (далее – Генеральный директор).

6.7.2. Генеральный директор избирается Правлением, сроком на пять лет из числа учредителей Фонда или третьих лиц с правом избрания на эту должность неограниченное число раз.

6.7.3. Полномочия Генерального директора прекращаются:

1) в случае досрочного прекращения полномочий по решению Правления в связи с неудовлетворительной работой Генерального директора;

2) в случае окончания срока полномочий и избрания Правлением нового Генерального директора;

3) по собственному желанию Генерального директора;

4) по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7.4. В случае отсутствия Генерального директора его функции исполняет лицо, назначенное приказом Генерального директора.

6.7.5. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению.

6.7.6. Генеральный директор Фонда:

1) без доверенности действует от имени Фонда;

2) представляет интересы Фонда;

3) распоряжается денежными средствами и имуществом Фонда, заключает договоры (контракты), в том числе трудовые, в рамках уставных целей Фонда и обеспечивает их выполнение;



- 4) выдает и отзывает доверенности;
- 5) открывает и закрывает счета в банках;
- 6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Фонда;
- 7) утверждает численный состав и порядок оплаты труда работников Фонда;
- 8) контролирует выполнение решений Правления Фонда;
- 9) утверждает правила внутреннего распорядка Фонда и обеспечивает их выполнение;
- 10) решает вопросы текущей деятельности Фонда, не относящиеся к компетенции Правления Фонда.

6.7.7. Дополнительные условия осуществления Генеральным директором своих функций могут устанавливаться договором между Генеральным директором и Фондом. Со стороны Фонда такой договор подписывает уполномоченный Правлением представитель Правления.

6.7.8. Решения Генерального директора оформляются в виде приказов.

Генеральный директор организует хранение приказов. Приказы предоставляются учредителям работниками Фонда, а также третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по их требованию. По их требованию выдаются удостоверенные выписки из приказов Генерального директора.

## 6.8. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.8.1. Надзорным органом Фонда является Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет).

6.8.2. Попечительский совет избирается Правлением, сроком на два года в количестве, определяемом решением Правления, но не менее двух человек, с правом избрания одних и тех же лиц в члены Попечительского совета неограниченное число раз.

Избрание лица в члены Попечительского совета осуществляется на основании согласия данного лица участвовать в работе Попечительского совета.

В состав Попечительского совета не могут входить должностные и материально ответственные работники Фонда.

6.8.3. Полномочия члена Попечительского совета прекращаются:

- 1) в случае досрочного прекращения полномочий по решению Правления;
- 2) в случае окончанием срока полномочий и избрания Правлением нового состава Попечительского совета;
- 3) по собственному желанию члена Попечительского совета;
- 4) по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

В случае прекращения лицом участия в работе Попечительского совета по собственному желанию, данное лицо обязано незамедлительно уведомить об этом Фонд.

6.8.4. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.8.5. Заседания Попечительского совета по собственной инициативе проводятся не реже одного раза в год.

Повестка заседания Попечительского совета определяется председателем Попечительского совета на основании предложений Правления, Генерального директора учредителей и членов Попечительского совета Фонда.

6.8.6. Члены Попечительского совета вправе осуществлять свои функции только лично.

6.8.7. Попечительский совет Фонда надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.8.8. Попечительский совет имеет право:

- 1) обращаться с запросами о деятельности Фонда к Правлению и Генеральному директору, в том числе запрашивать любые документы, относящиеся к деятельности Фонда;
- 2) инициировать созыв заседания Правления;



- 3) вносить предложения в органы Фонда, касающиеся вопросов деятельности Фонда;
- 4) реализовывать иные права, установленные настоящим уставом или законодательством Российской Федерации.

6.8.9. Организует работу и ведет заседания Попечительского совета председатель, избираемый Попечительским советом сроком на два года из числа членов Попечительского совета.

6.8.10. Полномочия председателя Попечительского совета прекращаются:

- 1) в случае досрочного прекращения полномочий Попечительского совета по решению Правления;
- 2) в случае досрочного прекращения полномочий председателя Попечительского совета по решению Попечительского совета;
- 3) в случае окончанием срока полномочий и избрания Попечительским советом нового председателя Попечительского совета;
- 4) по собственному желанию председателя Попечительского совета.

В случае прекращения полномочий по собственному желанию председатель Попечительского совета обязан незамедлительно уведомить об этом Фонд.

6.8.11. Каждый член Попечительского совета имеет право одного голоса на его заседаниях.

Заседание Попечительского совета правомочно в случае, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

Решения принимаются Попечительским советом простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

6.8.12. Решения Попечительского совета оформляются в виде протоколов. Протокол составляется не позднее десяти дней с даты проведения заседания Попечительского совета и подписывается председателем и секретарем заседания.

Генеральный директор Фонда организует ведение и хранение протоколов заседаний Попечительского совета. Протоколы предоставляются учредителям и должностным лицам Фонда, а также третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по их требованию. По их требованию выдаются удостоверенные выписки из протоколов Попечительского совета.

## 6.9. РЕВИЗОР ФОНДА

6.9.1. Контрольно-ревизионным органом Фонда является ревизор Фонда (далее – Ревизор).

6.9.2. Ревизор избирается Правлением, сроком на пять лет из числа учредителей Фонда или третьих лиц с правом избрания на эту должность неограниченное число раз.

Генеральный директор, члены Правления и другие материально ответственные лица не могут быть избраны Ревизором.

Избрание лица Ревизором осуществляется на основании согласия данного лица.

6.9.3. Полномочия Ревизора прекращаются:

- 1) в случае досрочного прекращения полномочий по решению Правления;
- 2) в случае окончанием срока полномочий и избрания Правлением нового лица;
- 3) по собственному желанию Ревизора;
- 4) по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

В случае прекращения лицом функций Ревизора по собственному желанию, данное лицо обязано незамедлительно уведомить об этом Фонд.

6.9.4. Проверки осуществляются Ревизором:

- 1) по поручению Правления Фонда;
- 2) по поручению Попечительского совета Фонда;
- 3) по собственной инициативе.

6.9.5. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда и ее соответствия законодательству российской Федерации и уставным целям деятельности Фонда.



6.9.6. Результаты деятельности Ревизора оформляются актами, которые подписываются Ревизором.

## Глава 7. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ФОНДА

7.1. Трудовой коллектив Фонда составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности, на основании трудового договора.

7.2. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха работающих в Фонде граждан, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируются трудовыми договорами и нормами трудового законодательства Российской Федерации.

7.3. Работники Фонда, кроме Генерального директора, принимаются на работу Генеральным директором.

7.4. Компетенция работников Фонда определяется соответствующими должностными инструкциями, утвержденными Генеральным директором Фонда и трудовыми договорами.

7.5. Работники Фонда освобождаются от занимаемой должности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и заключенными с ними договорами.

7.6. Фонд обеспечивает хранение информации о личном составе работников Фонда и при ликвидации Фонда сдает документы на государственное хранение в установленном законом порядке.

## Глава 8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- 1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законом.

8.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

8.3. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели в порядке, предусмотренном решением ликвидационной комиссии Фонда.

8.4. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## Глава 9. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ФОНДА

9.1. Изменения устава Фонда утверждаются решением Правления принятым двумя третями голосов от общего числа присутствующих на Правлении.

Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а высший коллегиальный орган Фонда или учредитель Фонда не изменяет его устав.



9.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в устав Фонда, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Фонда.

Изменения устава Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации. Изменения, вносимые в сведения, указанные в пункте 1 статьи 5 Федерального закона РФ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», приобретают юридическую силу со дня их внесения в единый государственный реестр юридических лиц.



Итого в документе  
прошито и пронумеровано

15 ( Летнагучалы ) лист 06

Заявитель



А.А. Сидоров



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы **Благотворительного фонда поддержки гуманитарных, культурных, образовательных программ «Национальные приоритеты»**, принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тверской области 22 ноября 2021 года (учетный № 6914010201).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 01 декабря 2021 года за государственным регистрационным номером 2216900317731 (ОГРН 1116900002119).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 16 (шестнадцать) листов

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Тверской области

Т.С. Баркова



«06» декабря 2021 года